



audalis ist ein Verbund von Steuerberatern, Wirtschaftsprüfern, Rechtsanwälten und Unternehmensberatern an fünf Standorten. Für unseren Standort **Berlin** suchen wir ab sofort einen

Finanzbuchhalter (m/w/d)

Unser Angebot

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einer etablierten Steuerkanzlei
- Ein kollegiales und wertschätzendes Arbeitsumfeld
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum Homeoffice (max. 2 Tage)
- Leistungsgerechte Vergütung
- Strukturierte Einarbeitung durch eine Mentorenkonzept, sowie Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Moderne Arbeitsplätze und digitale Kanzleistrukturen
- Mitarbeitererevents (u.a. Sommerfest, Weihnachtsfest, Betriebsausflüge)
- Jobticket für den ÖPNV

Ihre Aufgaben bei uns

- Selbstständige Durchführung der laufenden Finanzbuchhaltung für unsere Mandanten
- Kontierung und Buchung laufender Geschäftsvorfälle
- Abstimmung von Konten sowie Klärung buchhalterischer Sachverhalte
- Pflege und Bearbeitung der Abrechnungs- und Mandantenbezogenen Unterlagen
- Kommunikation mit Mandanten, Finanzämtern und Behörden
- Zusammenarbeit im Team sowie gegenseitige Unterstützung im laufenden Kanzleialltag

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Finanzbuchhalter/in oder eine vergleichbare Ausbildung
- Sie verfügen über Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung, vorzugsweise in einer Steuerkanzlei
- Sie haben gute Kenntnisse im Steuer- und Rechnungswesen
- Sie sind sicher im Umgang mit DATEV und MS Office
- Sie verfügen über eine strukturierte, sorgfältige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Sie besitzen Teamfähigkeit sowie freundliches und professionelles Auftreten

Haben wir Ihr Interesse geweckt, dann senden Sie Ihre Bewerbung als PDF per E-Mail an:
karriere-berlin@audalis.de