



WIR SUCHEN

Klare Köpfe für Menschen, Missionen & Mehrwert

Sie haben die Wahl... organisieren Sie sich Ihre Work/Life Balance.

Wir sind eine moderne Steuerkanzlei mit ca. 22 Kolleginnen und Kollegen sowie vier Berufsträgern im Herzen **Berlins**. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n **Steuerfachangestellte/n** oder eine/n **Steuerfachwirt/in**, der unser Team in Voll- oder Teilzeit unterstützt.

Wir lieben was wir tun und legen viel Wert darauf unser Wissen im Team zu teilen und eine angenehme Arbeitsatmosphäre zu schaffen. Sie sollten nicht nur SOLL an HABEN buchen können, sondern auch Zusammenhänge erkennen und Freude im Umgang mit Mandanten haben.

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellte/r
- Freude an der Beratung und der Zusammenarbeit mit unseren Mandanten
- Routinierter Umgang mit MS-Office ist vorhanden und im Idealfall auch gute DATEV-Kenntnisse
- Freude an der stetigen Weiterentwicklung und Digitalisierung unserer Kanzleiprozesse

Ihre Aufgaben

- Erstellung von Steuererklärungen und Jahresabschlüssen für Mandanten unterschiedlicher Größe und Rechtsformen
- Erstellung der laufenden Finanzbuchhaltung unserer Mandanten
- Unterstützung bei der Beratung unserer Mandate
- Kommunikation mit den Mandanten, Behörden und Institutionen

Ihre Benefits

- Flexibles Arbeitszeitmodell und leistungsgerechte Vergütung
- Ein Umfeld mit flachen Hierarchien und ein fairer Umgang miteinander
- Ihre sorgfältige Einarbeitung und Unterstützung liegt uns am Herzen
- Unterstützung persönlicher Weiterbildungsziele durch interne und externe Angebote

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung als PDF per E-Mail an:

Astrid Ciesla-Stahnke, Assistenz der Kanzleileitung, Kontakt: karriere-berlin@audalis.de; Tel.: 030 20613720